黄河交通学院转专业申请（审批）表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性别 | |  | | 民族 |  | 出生年月 |  |
| 身份证号 | |  | 准考证号 | |  | | | | 高考分数 |  |
| 层 次 | |  | 入学时间 | |  | | | | 照  片 | |
| 转出学院（系、部）  专业班级 | | 交通工程学院  （示例） | 转入学院  （系、部）  专业班级 | | 经济管理学院  （示例） | | | |
| 土木工程2022-1班  （示例） | 财务管理2022- 班  （示例） | | | |
| 申请转专业理由 | 申请人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 转出学院（系部）意见 | 负责人（签字）： （公章）  年 月 日 | | | 转入 学院（系部） 意见 | | 负责人（签字）： （公章）  年 月 日 | | | | |
| 教务处意见 | 处长（签字）： （公章） 年 月 日 | | | | | | | | | |
|
| 校领导意见 | 签 字 ：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 说明 | 1.本表办理完毕后原件交教务处存档，复印件分别交转出学院（系、部）、转入学院（系、部）、学生处、财务处留存。  2.层次是指：本科、专科。  3.转入班级由教务处填写。 | | | | | | | | | |